**ЗАЯВКА**

**для признания организации региональной инновационной площадкой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Полное наименование организации в соответствии с уставными документами | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №72 Краснооктябрьского района Волгограда» |
| 1.2. | Полное наименование учредителя организации | Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда |
| 1.3. | Тип организации | Муниципальное бюджетное учреждение |
| 1.4. | Юридический адрес организации | 400123, г. Волгоград, ул. Коммунаров д.23 |
| 1.5. | Руководитель организации | Директор школы Раков Александр Владимирович |
| 1.6. | Состав авторов инновационного проекта (программы) с указанием функционала | **Руководитель:**  Раков Александр Владимирович, директор МОУ СШ №72.  **Функционал**:  Осуществление общего контроля и руководства инновационной работой. Руководство деятельностью коллектива. Анализ ситуации и внесение корректив.  **Научный консультант**:  *Розка Виталий Юрьевич*,  заведующий кафедрой социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента в образовании ГАУ ДПО «Волгоградская государственная академия последипломного образования», кандидат исторических наук, доцент.  **Функционал**:  Научное руководство, экспертиза продуктов инновационной деятельности, участие в диссеминационных мероприятиях по теме проекта.  **Авторы-разработчики:**  *Сычева Варвара Николаевна*, методист, учитель математики МОУ СШ №72.  **Функционал**:  Разработка, координация реализации проекта. Проведение семинаров, консультаций, педагогических советов. Подготовка и издание методических рекомендаций. Анализ и оценка эффективности программы.  *Жидкова Татьяна Викторовна*, методист, учитель русского языка и литературы МОУ СШ №72.  **Функционал**:  Организация и консультирование экспертных, творческих групп и т.д. (по основным направлениям инновационной деятельности); координация разработки инновационных программ на учебный год, обобщение полученных результатов.  **Педагоги МОУ СШ №72:**  *Колесникова Наталья Александровна*,  учитель физики и информатики  *Репина Анна Сергеевна*,  учитель биологии и географии  *Шаталова Наталья Юрьевна*,  Учитель технологии, ОБЖ, финансовой грамотности,  *Пономарева Мария Сергеевна*, учитель английского языка,  *Чинянина Светлана Владимировна*,  учитель русского языка и литературы.  **Функционал:**  Разработка диагностических материалов, разработка программ внеурочной деятельности. |
| 1.7. | Телефон, факс организации | 8(8442)27-21-77 |
| 1.8. | Адрес электронной почты организации | [school72@volgadmin.ru](mailto:school72@volgadmin.ru) |
| 1.9. | Тема инновационного проекта (программы), цели, задачи, основная идея (идеи) инновационного проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования | **Тема** проекта (программы): «Проектирование системы формирования функциональной грамотности обучающихся основного общего образования: ресурс урочной и внеурочной деятельности»  **Цель** проекта (программы): Проектирование образовательного пространства формирования функциональной грамотности на основе консолидации ресурсов урочной и внеурочной деятельности обучающихся основного общего образования.  **Задачи** проекта (программы):   1. Формирование системного представления у педагогов школы об особенностях проектирования образовательного пространства формирования функционального грамотности обучающихся. 2. Проведение рефлексивного анализа рисков и ограничений формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС ОО образования. 3. Разработка, апробация и подготовка к тиражированию материалов программно-методического, инструментально-диагностического кейсов и интерактивного депозитария методических и диагностических материалов для педагогов и благо получателей продуктов инновационной деятельности.   **Проектная идея** заключается в разработке/модернизации/апробации и тиражирования в региональной образовательной сети следующих инновационных практик:  - формирования, мониторинга и оценки функциональной грамотности обучающихся;  - разработки и апробации содержательных и технологических компонентов формирования функциональной грамотности в рамках: урочной и внеурочной деятельности обучающихся; инвариантных и вариативных модулей Программы воспитания ОУ  - использования потенциала интегрированных и бинарных уроков в формировании функциональной грамотности обучающихся;  -развития педагогических компетенций в области формирования функциональной грамотности обучающихся (корпоративный и сетевой ресурс).  Результаты работы носят метапредметный характер и могут быть использованы образовательными организациями региона в целях формирования функциональной грамотности обучающихся. |
| 1.10. | Обоснование возможности реализации инновационного проекта (программы) в соответствии с законодательством в сфере образования или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации инновационного проекта (программы) | Целевые и содержательно процессуальные аспекты проекта соответствуют существующему законодательству в сфере образования. |
| 1.11. | Предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта (программы) в массовую практику | Реализация программы РИП позволит образовательным организациям спроектировать и реализовать систему работы по развитию функциональной грамотности школьников, что приведет к устойчивому росту качества образования обучающихся. |
| 1.12. | Обоснование устойчивости результатов инновационного проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения | Реализация проекта (программы) будет осуществляться в рамках работы рабочей группы и школьных методических объединений. Рабочая группа  - осуществляет общий контроль и руководство инновационной работой;  - анализирует ситуацию и вносит коррективы;  - координирует разработку инновационных программ на учебный год;  - обобщает и систематизирует результаты мониторингов.  Методические объединения  - разрабатывают диагностические материалы;  - проводят входной и промежуточный контроль;  -разрабатывают программы внеурочной деятельности.  По результатам реализации инновационного проекта будут созданы и апробированы материалы:  -программно-методического кейса («дорожные карты» деятельности ОУ по формированию функциональной грамотности в соответствии с особенностями этапов инновационной деятельности по теме проекта; рабочие программы учебных курсов и модулей в системе урочной деятельности; рабочие программы курсов, в том числе, модульных, внеурочной деятельности; сценарные планы отельных мероприятий (событий), ориентированных на формирование функциональной грамотности обучающихся – деловые и ролевые игры, тренинги, квесты; );  -инструментально-диагностического кейса (рейтинговые карты сформированности функциональной грамотности обучающихся основного общего образования; диагностические методики выявления сформированности ключевых компонентов функциональной грамотности (читательской, естественнонаучной, математической, финансовой и др.); «Чек-лист сформированности педагогических компетентностей в области формирования функциональной грамотности обучающихся»);  -интерактивного депозитария методических и диагностических материалов для педагогов и благо получателей продуктов инновационной деятельности.  Об эффективности проделанной работы можно судить по:  - динамике результатов обучающихся по итогам оценочных процедур (ВПР, ОГЭ);  - наличию рабочих программ учебных курсов, программ внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности, дорожных карт, сценарных планов мероприятий (событий), диагностических материалов, рейтинговых карт;  - уровню удовлетворенности участников образовательного процесса. |
| 1.13. | Ссылка на инновационный проект (программу), размещенный на официальном сайте организации | http://shkol72-34.narod.ru/ |
| 1.14. | Опыт проектной деятельности организации за последние 5 лет (указать темы проектов (программ) со сроками их успешной реализации организацией и руководителем в рамках международных, федеральных, региональных, муниципальных проектов) | Нет |
| 1.15. | Документы к заявке | 1. Согласование учредителя организации с кратким обоснованием значимости инновационного проекта (программы). 2. Решение органа самоуправления организации об участии в реализации инновационного проекта (программы). 3. Программа реализации инновационного проекта (программы). 4. Календарный план с указанием сроков реализации инновационного проекта (программы) по этапам и перечня конечных результатов |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Раков Александр Владимирович

(подпись) (ФИО)

11.07.2023

(дата)

МП